



GEFÖRDERT VOM MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT,
ARBEIT UND WOHNUNGSBAU BADEN-WÜRTTEMBERG
AUS MITTELN DES EUROPÄISCHEN SOZIALFONDS



Fachkurs für Gesellen Baustellenvorbereitung und -organisation

Warum dieses Seminar?

Alle Praktiker sind sich einig, dass eine gut geplante und sauber durchlaufende Baustelle nicht nur mehr Spaß und wenig Ärger macht, sondern auch wirtschaftlich erfolgreicher ist, als eine schlecht geplante!

Wie oft kommt es dabei vor, dass

- in der Hektik ein wichtiges Werkzeug in der Werkstatt liegen geblieben ist?
- kurz vor dem Abschluss der Arbeiten das Material ausgeht oder das falsche Material nachbestellt wurde?
- der Kunde vor Ort plötzlich seine Meinung ändert und/oder Mehraufträge erteilt?
- Zusatzarbeiten nicht erfasst werden obwohl sie auf die Rechnung müssen!
- Rapportzettel schlecht geschrieben sind und/oder fehlen!

Als "**Chef-Entlaster**" **Baustellenvorbereitung und -organisation** bereiten Sie die Baustelle vor, bestellen das nötige Material und sorgen dafür, dass es rechtzeitig da ist, wo es gebraucht wird.

Sie geben dem Chef rechtzeitig Rückmeldung über Personalbedarf, Änderungen im Bauablauf und prüfen und dokumentieren die Vorleistungen anderer Gewerke ebenso wie Sie für unterschriebene Rapportzettel sorgen.

Sie verschaffen sich einen Überblick und sprechen die geplante Herangehensweise mit dem Chef durch und sorgen dafür, dass der Zeitplan eingehalten wird.

Sie informieren den Chef rechtzeitig, wenn Bedenken- und Behinderungsanzeigen geschrieben werden müssen und helfen auf diese Art mit, die Baustelle zu einer erfolgreichen Baustelle zu machen!

Ihre Themen bei diesem Fachkurs - bei dem Sie Ihren **persönlichen Baustellenordner** erstellen, der Sie zukünftig bei jedem Projekt begleiten kann...

1. **Stundenvorgaben** verständlich planen und verteilen
2. **Materialverbrauch** berechnen
 - 2.1. Ausreichend aber nicht zu viel Material vorhalten
 - 2.2. Materiallieferung
 - 2.3. Was kostet ein vergessener Liter Lack oder vergessenes Abdeckmaterial?
3. Wie wird der **Baustellenordner** benutzt, wann, bzw. in welcher Situation macht es Sinn Bedenken, Behinderung.... anzumelden, wer ist der Adressat?
4. Wie schreibt man richtig **Rapporte**?
5. **Zeit- und Materialerfassung** auf der Baustelle
 - 5.1. Händisch manuell
 - 5.2. Elektronisch



GEFÖRDERT VOM MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT,
ARBEIT UND WOHNUNGSBAU BADEN-WÜRTTEMBERG
AUS MITTELN DES EUROPÄISCHEN SOZIALFONDS



6. **Nachträge**, nötig, aber fair und ehrlich
7. **Baustellenrückmeldungen** ins Büro und innerhalb der Bauverantwortlichen
8. **Mängelmanagement**
9. **Leistungsstandermittlung** und **Nachkalkulation** auf der Baustelle
10. Herbeiführung der **Abnahme / Zustandsfeststellung**

Ihr Referent:

... ist MLM und ö.b.u.v. Sachverständige Martin Wies (Ulm)

der Sie praxisorientiert, auch anhand einer "Baustelle", schulen wird.



→ **Seien Sie als Chef-Entlaster einen Schritt voraus!**



GEFÖRDERT VOM MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT,
ARBEIT UND WOHNUNGSBAU BADEN-WÜRTTEMBERG
AUS MITTELN DES EUROPÄISCHEN SOZIALFONDS



Hier die Fakten zum Kurs:

- Datum / Veranstaltungsort: **Do, 23.01.2020** IKK Ludwigsburg, Schlachthofstr. 3, 71636 Ludwigsburg
- Datum / Veranstaltungsort: **Di, 03.03.2020** KHS Biberach, Prinz-Eugen-Weg 17, 88400 Biberach

Mindestteilnehmerzahl: 10 Maximalteilnehmerzahl: 20
Veranstaltungsdauer: 09.00 - 17.00 Uhr
Veranstalter: Wirtschaftsgesellschaft des Maler- und Lackiererhandwerks
Baden-Württemberg mbH, Heusteigstr. 19, 70182 Stuttgart

Kursgebühr ohne Förderung: 360,50 € zzgl. MwSt.
Kursgebühr mit Förderung:* **252,35 €** bei 30% Förderung zzgl. MwSt.
180,25 € bei 50% Förderung zzgl. MwSt.
108,15 € bei 70% Förderung zzgl. MwSt.

* Die Teilnahmegebühr reduziert sich bei Zielgruppenzugehörigkeit des Förderprogramms Fachkurse um 30%, bei Teilnehmern, ab dem 50. Lebensjahr um 50% und bei Teilnehmern ohne Berufsabschluss um 70%. Eine Fachkursförderung ist möglich für Personen, die ihren Wohnsitz und/oder ihren Beschäftigungsort in Baden-Württemberg haben!

Im Seminarpreis enthalten: Tagesverpflegung, Seminarunterlagen, Teilnehmerzertifikat

Verbindliche Anmeldung - Bitte gewünschten Termin ankreuzen!

Rückmeldung bis 14 Tage vor Seminarbeginn an: Fax: 0711-25 26 97 20 oder info@farbe-bw.de

Angaben zum Teilnehmer / Rechnungsanschrift:

Name, Vorname	Geburtsdatum
Rechnungsanschrift	
Datum, Unterschrift	

Sind Sie wohnhaft in Baden-Württemberg?

ja nein

Arbeiten Sie in Baden-Württemberg als

Unternehmer/in

Beschäftigte/r

Existenzgründer/in

Wiedereinsteiger/in

Hinweis: Von der Veranstaltung erstellen wir Bildmaterial. Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich einverstanden, dass wir ggf. Bild- und Filmmaterial veröffentlichen, auf denen Sie erkennbar sind. Außerdem erklären Sie sich mit der Anmeldung einverstanden, dass wir Ihre personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit dieser Veranstaltung verarbeiten und weitergeben dürfen.

Eventuell anfallende Stornokosten werden an Sie weiterberechnet!
Wir behalten uns vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl die Durchführung des Fachkurses kurzfristig abzusagen.